



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 023-164/25-V
Датум: 17. септембар 2025. године
Крагујевац

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
22 СРП 2025

Седница	Датум	Лист	Прав	Износ
I	023-180			

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
- за Председника Скупштине града Крагујевца -

У складу са чланом 119. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца,

- Предлог закључка о прихватању Редовног годишњег финансијског извештаја за Спортско привредно друштво "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите Предлог закључка о прихватању Редовног годишњег финансијског извештаја за Спортско привредно друштво "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину, за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г-дина Ставра Рашковића, директора Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац.

По Решењу председника Градског већа
о давању Овлашћења,
број 035-651/24-V од 31. маја 2024. године,

члан Градског већа за привреду
Радомир Ерић



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 023-164/25-V

Датум: 17. септембар 2025. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној дана, 17.септембра 2025.године, доноси

З А К Л Ј У Ч А К

о утврђивању Предлога закључка о прихватању Редовног годишњег финансијског извештаја за Спортско привредно друштво "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину

I Утврђује се Предлог закључка о прихватању Редовног годишњег финансијског извештаја за Спортско привредно друштво "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину и упућује се Скупштини града Крагујевца, на разматрање и доношење.

II За представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одређује се Ставро Рашковић, директор Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога закључка о прихватању Редовног годишњег финансијског извештаја за Спортско привредно друштво "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члану 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члану 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима и иницира доношење и предлагање одлука и других аката, као и начин решавања појединих питања.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога закључка о прихватању Редовног годишњег финансијског извештаја за Спортско привредно друштво "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и доношење.

**По Решењу председника Градског већа
о давању Овлашћења,
број 035-651/24-V од 31. маја 2024. године,**

**члан Градског већа за привреду
Радомир Ерић,с.р.**



Република Србија
Град Крагујевац
Градска управа за комуналне послове
Број: XXVIII- 1390/25
Дана: 15. септембра 2025. године
К р а г у ј е в а ц

Г Р А Д С К О В Е Ћ Е
- за председника Градског већа –

Градска управа за комуналне послове припремила је, у складу са чланом 52. став 1. тачка 1. у вези са чланом 66. став 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/2014- други закон, 101/16- други закон, 47/18 и 111/21- други закон), чланом 68. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), чланом 11. став 1. алинеја четврта и чланом 19. став 2. тачка б) алинеја трећа Одлуке о организацији Градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 37/21-пречишћен текст и 14/23) и упућује Градском већу на разматрање и одлучивање:

Нацрт закључка о прихватању Редовног годишњег финансијског извештаја Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину

Нацрт закључка о прихватању Редовног годишњег финансијског извештаја Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину, припремљен је у складу са одредбама:

1. члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19);
2. члана 20. став 1. алинеја прва Одлуке о вршењу оснивачких права над Спортским привредним друштвом "Раднички" д.о.о. Крагујевац, број: 01-3003 од 6. децембра 2023. године - пречишћен текст, као и у складу са одредбама:
 - Правилника о припреми, достављању и контроли нацрта/предлога аката који се упућују Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 13/25-пречишћен текст) и
 - Јединствених методолошких правила за припрему прописа и других општи аката ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21).

Предлажемо да у Дневни ред седнице уврстите Нацрт закључка о прихватању Редовног годишњег финансијског извештаја Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину и уколико то учините за представника предлагача на седници Градског већа одређује се Ставро Рашковић, директор Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац.

ВД ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА

Ивана Ћупић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 20. став 1. алинеја прва Одлуке о вршењу оснивачких права над Спортским привредним друштвом "Раднички" д.о.о. Крагујевац, број: 01-3003 од 6. децембра 2023. године - пречишћен текст, на седници одржаној _____ 2025. године, доноси

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Редовног годишњег финансијског извештаја за
Спортско привредно друштво "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину

I Прихвата се Редован годишњи финансијски извештај за Спортско привредно друштво "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину, који је усвојила Скупштина Друштва Одлуком број 01-832, на седници одржаној 31. марта 2025. године.

II Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

Образложење

Правни основ за доношење Закључка о прихватању Редовног годишњег финансијског извештаја за Спортско привредно друштво "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члану 20. став 1. алинеја прва Одлуке о вршењу оснивачких права над Спортским привредним друштвом "Раднички" д.о.о. Крагујевац, број: 01-3003 од 6. децембра 2023. године - пречишћен текст, који прописују да Скупштина града, разматра и усваја годишње програме пословања и извештаје о раду предузећа, установа и других облика правног организовања чији је оснивач или већински власник Град и да даје сагласност на финансијске извештаје као и извештаје интерног ревизора ако су финансијски извештаји били предмет ревизије.

Скупштина Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац на седници одржаној 31. марта 2025. године, Одлуком број 01-832 усвојила је Редован годишњи финансијски извештај за Спортско привредно друштво "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину.

Разлог за доношење овог закључка садржан је у потреби да, ради обезбеђивања заштите општег интереса и вршења надзора над привредним друштвом чији је оснивач Град, надлежни орган Оснивача разматра и даје сагласност на Редован годишњи финансијски извештај за Спортско привредно друштво "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину.

Доношење овог закључка не захтева исплату средстава из буџета Града.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
Број: _____
У Крагујевцу, _____ 2025. године

ПРЕДСЕДНИК,
Ивица Момчиловић



SPORTSKO PRIVREDNO DRUŠTVO RADNIČKI D.O.O.
Grada Sirina 15, 34000 Kragujevac, Srbija
Tel: 034 331 958, E-mail: office@spdradnickikragujevac.com
PIB: 101319151, MB: 07150717,
TR: 150-2327 - 62, Direktna banka

Moj grad. Moj klub.
www.spdradnickikragujevac.com

SPORTSKO PRIVREDNO DRUŠTVO
RADNIČKI D.O.O.
Број: 01-821
Датум: 31.03.2025
КРАГУЈЕВАЦ

РЕДОВНИ ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА СПОРТСКО ПРИВРЕДНО ДРУШТВО „РАДНИЧКИ” ДОО КРАГУЈЕВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ

КРАГУЈЕВАЦ, МАРТ 2025. ГОДИНЕ



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07350717	Шифра делатности 9312	ПИБ 104329151
Назив СПОРТСКО ПРИВРЕДНО ДРУШТВО РАДИНИЧКИ Д.О.О. КРАГУЈЕВАЦ		
Седиште КРАГУЈЕВАЦ, ГРАДА СРБЕНА 15		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 30.12.20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	A. УВЕСАНИ А НЕУПЛАЊЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	B. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0005 + 0017 + 0018 + 0020)	0002		246.360	257.952	240.394
01	1. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1	119	133	19
010	1. Улагања у развој	0004				
001, 012 и 014	2. Конверзије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1	119	133	19
015	3. Гудвил	0006				
005 и 016	4. Нематеријална имовина узета у закуп и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНОСТИ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	2	248.341	257.819	240.375
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевинарски објекти	0010	2	228.263	234.463	222.968
023	2. Постројења и опрема	0011	2	20.078	23.416	17.707
024	3. Инвестicione некретности	0012				
025 и 027	4. Некретности, постројења и опрема узети у закуп и некретности, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретности, постројења и опрема и улагања на пуном некретностима, постројењима и опреми	0014				
029 (авс)	6. Аванси за некретности, постројења и опрему у закуп	0015				
029 (авс)	7. Аванси за некретности, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДАТОРНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДАТОРНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.	Почетно стање 01.01.20.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учесћа у капиталу правних лица (осим учесћа у капиталу која се вреднују методом учесћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учесћа у капиталу која се вреднују методом учесћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни плаћени патентни, запосели и остали повезани лицензи и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни плаћени патентни, запосели и остали повезани лицензи и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни плаћени (дати кредити и задужења) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни плаћени (дати кредити и задужења) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (изгуби од вредности који се вреднују по амортизационој вредности)	0025				
047	8. Општепоне сопствени акције и општепоне сопствени удео	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски плаћени и остала дугорочна потраживања	0027				
20 (део), осим 206	10. Дугорочна активна временска разграничења	0028				
208	11. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	12. ОБВРТА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		30.023	64.718	57.186
Класа I, осим групе рачуна 14	13. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	3	950	529	487
10	1. Материјал, резервни делови, алат и остали инвентар	0032				
11 и 12	2. Непокретна производа и покретни производи	0033				
13	3. Робе	0034	3	950	320	407
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036	3		209	
14	14. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРУЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	15. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	4	14.173	8.501	3.970
204	1. Потраживања од купца у земљи	0039	4	13.370	7.797	3.970
205	2. Потраживања од купца у иностранству	0040	4	803	804	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Наласмена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 30.____	Почетно стање 01.01.20____
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Поправљена од натичког, зависног и осталих повезаних лица у земљи	0041				
203 и 203	4. Поправљена од натичког, зависног и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала поправљена по основу придоја	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	5,0	1.321	14.424	15.920
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	5,0	1.677	14.108	15.003
223	2. Потраживања за вриједности које се не додељују	0046	5	166	112	
224	3. Потраживања по основу кредитирања осталих перзона и допринос	0047	5	128	113	65
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	6			
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - наплатно и зависно повезана лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	6			
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хипотеке од вредности које се додељују по амортизованом вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства које се додељују по фиксним вредностима кроз биланс успеха	0054				
237	7. Опкупљени сопствени дојери и откупљени сопствени удел	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	7	13.406	808	36.131
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕДНОСТИ (0059 + 0060 + 0061 + 0062)	0058	9	83	49.296	800
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		279.063	322.670	297.760
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		1.042.039	1.031.615	1.031.246
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		793.900	210.299	203.243
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	10	244.207	244.207	237.518
31	II. УПИСАНИ А НЕУПИСАНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена бр[о]	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање _____ 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
395	III. ЕМИСИЈА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и поправни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛУОМЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОПШТАНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуплирани салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОПШТАНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
36	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		272	377	689
390	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	32	272	377	689
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		58.669	34.275	34.964
391	1. Губитак ранијих година	0413		58.669	34.275	34.964
351	2. Губитак текуће године	0414				
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0426)	0415				
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запосленима	0417				
406	2. Резервисања за трошкове у гарантни период	0418				
40, осим 406 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочне кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, званичном и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, званичном и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по вкључивању вредности од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	ЛОП	Налозна бр.	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 30.12.20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА КРЕПНОСТ РАЗГЛАШЕЊА	0438				
498	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРОКЕ ОБАВЕЗЕ	0425				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	D. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		85.953	112.271	94.457
457	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	11	465	424	398
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према наплатном, зависном и осталим поврзаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према наплатном, зависном и осталим поврзаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаћа банка	0436	11	465	424	398
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе по иностранству	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним картицама од кредитних	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КЛУЦИЈЕ	0441	12	899	40.717	4.980
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСРОВОЈА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	12	23.554	43.943	47.638
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - наплатна, зависна према лицима и осталим поврзаним лицима у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - наплатна, зависна према лицима и осталим поврзаним лицима у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	12	23.551	43.940	47.638
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по менаџерима	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	12	3	3	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		60.245	27.397	41.461

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Називна број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 30. _____	Почетно стање _____ 01.01.20. _____
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0458	13	52.762	23.075	15.386
47, 48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и остале јавне приходе	0451	14	7.351	4.067	5.953
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	15	102	115	122
487	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕНЉЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОВУСТАВЉЕНО	0453				
49 (осим) осим 493	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВА (ПРОМЕНСКА РАЗЛИКА)	0454				
	IV. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0438 + 0431 - 0059) и 0 и (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	E. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		279.063	322.670	297.700
89	Ж. БАНКИРАНА ПАСИВА	0457		1.042.039	1.031.615	1.031.246

У _____
 дана _____ 20 _____ године

Образац приложен Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, занатлике и предузетнике („Службени гласник РС“ Бр. 89/2020).



Получава правно лице - предузетник		
Матични број 07130717	Шифра делатности 9312	ПИБ 101319151
Назив СПОРТСКО ПРИВРЕДНО ДРУШТВО РАДНИЧКИ Д.О.О. КРАГУЈЕВАЦ		
Седиште КРАГУЈЕВАЦ, ГРАДА СРБЕНА 15		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1000	15	502.851	400.429
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	15	6.741	2.588
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	15	6.741	2.588
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	15	36.800	31.536
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	15	32.492	26.148
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007	15	3.508	5.396
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧУКА И РОБЕ	1008	15	12	17
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	15	486.298	375.278
66, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСТАПЉИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		492.599	405.281
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	18	3.153	1.609
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	17	72.069	76.526
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАПОНА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	18	336.921	262.365
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	18	85.189	72.268
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	18	12.996	18.953
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	18	248.825	179.174
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	20	10.608	9.770
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСТАПЉИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	19	32.566	30.350
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	21	34.872	24.638

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		10.152	4.148
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	23		3
550 и 551	Г. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА НАТУРАНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
562	II. ПРИХОДИ ОД КАПИТА	1029	23		3
563 и 564	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
565 и 566	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	22	2.974	2.579
560 и 561	Г. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА НАТУРАНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАПИТА	1034	22	2.944	2.556
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	22	30	23
565 и 566	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	В. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1037 - 1038) ≥ 0	1039			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1038 - 1037) ≥ 0	1038		2.974	2.579
583, 585 и 586	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	24		
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	25		
67	З. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	26	2	396
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	27	3.328	1.476
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		900.853	409.828
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		499.001	409.336
	И. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		3.852	492
	И. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-99	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАВНОЈАХ ПЕРИОДА	1047			
99-99	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАВНОЈАХ ПЕРИОДА	1048	28	3.408	
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		374	492

Група рачуна, рачун	позиција	АОП	Називна број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1048 + 1049 + 1048 + 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕЗНИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	29	302	115
722 дел. склад	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕЗНИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. склад	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕЗНИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	30		
723	Е. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВАЦА	1054			
	Ж. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 + 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	32	272	309
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	31		
	З. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	Г. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЛИНОМ ПРАВИНОМ ЛИЦУ	1058			
	Д. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	И. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЛИНОМ ПРАВИНОМ ЛИЦУ	1060			
	К. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умногом (разновремена) зарада по акцији	1062			

У _____
 2019 _____ 30 _____ године



Обрадици прилаган Правилником о садржини и форми обрадици финансијских извештаја и садржини и форми обради Статистичког извештаја за извршавање доулата, издруге и придруге (Службени гласник РС бр. 85/2019).

Попуњена правно лице - предузетник		
Матични број 07150717	Шифра делатности 9312	ПИБ 101310151
Назив СПОРТСКО ПРИВРЕДНО ДРУШТВО РАДИНИЧКИ Д.О.О. КРАГУЈЕВАЦ		
Седиште КРАГУЈЕВАЦ, ГРАД СРЕНА 15		

СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ

за 2024 годину

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ И ПРЕДУЗЕТНИКУ

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Број месеци пословања (означај од 1 до 12)	9001	12	12
2. Означај за власништво (означај од 1 до 5)	9002	1	1
3. Број странака (правних или физичких) лица која имају учешће у капиталу	9003	0	0
4. Број странака (правних или физичких) лица чије је учешће у капиталу 5 или више од 10%	9004	0	0
5. Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца (уко број)	9005	75	74
6. Просечан број запослених преко агенција и организација за запошљавање (охлађених и студентског радног) на основу стања крајем сваког месеца (уко број)	9006	0	0
7. Просечан број волонтера на основу стања крајем сваког месеца (уко број)	9007	0	0

II. БРУТО ПРОМЕНЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ И НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМЕ И БИОЛОШКИХ СРЕДСТАВА

- износи у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
01	I. Нематеријална имовина				
	I.1. Стање на почетку године	9008	145	12	133
	I.2. Повећања у току године (набавка, реконструкције и др. без аванса и софтвера)	9009			
	I.3. Повећања у току године - софтвери	9010			
	I.4. Повећања у току године - аванси	9011			
	I.5. Очистиња у току године (продаја, распродаја и др.)	9012			
	I.6. Амортизација и обезвређење	9013		14	
	I.7. Резервација	9014			
	I.8. Стање на крају године (9008 + 9009 + 9010 + 9011 - 9012 + 9013 + 9014)	9015	145	26	119

Група рачуна, рачуна	ОПИС	Одн. за АОП	Бруто	Исправна вредност	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
02 (до)	2. Грађевински објекти, постројења и опрема				
	2.1. Стале на почетку године	9016	276.652	18.233	257.819
	2.2. Повећања у току године (добави, реконструкције и др. без аванса)	9017	1.774		
	2.3. Повећања у току године - аванси	9018			
	2.4. Смањења у току године (продаја, распродавање и др.)	9019	58		
	2.5. Амортизација и обезбеђење	9020		10.594	
	2.6. Ресконтрибуција	9021			
	2.7. Стале на крају године (9016 + 9017 + 9018 - 9019 + 9020 + 9021)	9022	277.768	18.827	246.941
02 (до)	3. Земљиште				
	3.1. Стале на почетку године	9023			
	3.2. Повећања у току године - набави (без аванса)	9024			
	3.3. Повећања у току године - значајни добави земљишта (семењ, наводњавање и др.)	9025			
	3.4. Повећања у току године - аванси	9026			
	3.5. Смањења у току године (продаја и др.)	9027			
	3.6. Амортизација и обезбеђење	9028			
	3.7. Ресконтрибуција	9029			
	3.8. Стале на крају године (9023 + 9024 + 9025 + 9026 - 9027 + 9028 + 9029)	9030			
03	4. Биолошка средства				
	4.1. Стале на почетку године	9031			
	4.2. Повећања у току године (добави, реконструкције и др. без аванса)	9032			
	4.3. Повећања у току године - аванси	9033			
	4.4. Смањења у току године (продаја, распродавање и др.)	9034			
	4.5. Амортизација и обезбеђење	9035			
	4.6. Ресконтрибуција	9036			
	4.7. Стале на крају године (9031 + 9032 + 9033 - 9034 + 9035 + 9036)	9037			

III. СТРУКТУРА ЗАЛИХА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Одн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
10	1. Материјал, резервни делови, злат и сребро инвентар	9038		
21	2. Недовиђене производе и услуге	9039		
32	3. Готови производи	9040		
33	4. Роба	9041	950	320
14	5. Стално имовина које се држи за продају и престанак пословања	9042		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	9043		299
	7. СВЕГА (9038 + 9039 + 9040 + 9041 + 9042 + 9043 + 0031 + 0037)	9044	950	619

IV. СТРУКТУРА ОСНОВНОГ КАПИТАЛА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Одн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
300	1. Акцијски капитал	9045		
	у томе: страни капитал	9046		
301	2. Удели друштава с ограниченим одговорношћу	9047	1	1
	у томе: страни капитал	9048		
302	3. Улог	9049		
	у томе: страни капитал	9050		
303	4. Државни капитал	9051	244,296	244,296
304	5. Друштвени капитал	9052		
305	6. Задружни капитал	9053		
306	7. Емисиони премии	9054		
307	8. Улог - сопствени извори других правних лица - угоси оснивача и других лица	9055		
309	9. Остали основни капитал	9056		
	10. СВЕГА (9045 + 9047 + 9049 + 9051 + 9052 + 9053 + 9054 + 9055 + 9056 + 0402 + 0404)	9057	244,297	244,297

V. СТРУКТУРА АКЦИЈСКОГ КАПИТАЛА

«Број акција или број»

«Износ у хиљадама динара»

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
	1. Обичне акције			
	1.1. Број обичних акција	9058		
део 300	1.2. Номинална вредност обичних акција - укупно	9059		
	2. Приоритетне акције			
	2.1. Број приоритетних акција	9060		
део 300	2.2. Номинална вредност приоритетних акција - укупно	9061		
300	3. СВЕГА - номинална вредност (9059 + 9061 = 9045)	9062		

VI. СТРУКТУРА ИСПЛАЋЕНИХ ДИВИДЕНДИ И УЧЕШЋА У ДОБИТКУ, ПО СЕКТОРИМА

«Износ у хиљадама динара»

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Привредна друштва (домаћа правна лица)	9063		
2. Физичка лица	9064		
3. Држава и институције и организације које се финансирају из буџета	9065		
4. Финансијске институције	9066		
5. Непрофитне организације, фондови и фондови непрофитног карактера	9067		
6. Страна физичка лица	9068		
7. Страна правна лица	9069		
8. Европске финансијске и развојне институције	9070		
9. СВЕГА (9063 + 9064 + 9065 + 9066 + 9067 + 9068 + 9069 + 9070 = 3045)	9071		

VII. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕZE

износи у изјављеном денарu

Група рачуна, рачун	ОПИС	Оп. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
226 (део)	1. Потраживања у текућој години од друштва за осигурање за накнаду штете (аутован промет без почетног стања)	9072		
43	2. Обавезе из пословања (потраживан промет без почетног стања)	9073	274.955	230.977
450	3. Обавезе за нето зараде и накнаде зарада, осим накнаде зарада које се реформирају (потраживан промет без почетног стања)	9074	61.573	52.549
451	4. Обавезе за порез на зараде и накнаде зарада на терит. запосленог (потраживан промет без почетног стања)	9075	6.263	5.332
452	5. Обавезе за допринос на зараде и накнаде зарада на терит. запосленог (потраживан промет без почетног стања)	9076	16.953	14.387
465	6. Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима (потраживан промет без почетног стања)	9077	175.845	126.194
	7. Капиталан збир (9072 + 9073 + 9074 + 9075 + 9076 + 9077)	9078	536.589	429.439

VIII. ДРУГИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

износи у изјављеном денарu

Група рачуна, рачун	ОПИС	Оп. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
513	1. Трошкови горива и енергије	9079	61.734	68.722
520	2. Трошкови зарада и накнаде зарада (брutto)	9080	85.189	72.350
521	3. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терит. запосленог	9081	12.906	10.953
522, 523 и 525	4. Трошкови накнаде физичким лицима (брutto) по основу уговора	9082	237.418	175.556
524	5. Трошкови накнаде по уговору о привременом и повременом пословању закљученим са физичким лицима	9083		
526	6. Трошкови накнаде директору, односно члановима органа управљања и надзора	9084	555	555
528	7. Трошкови ангажовања запослених преко агенција и надруга	9085		
део 529	8. Накнаде трошкова запосленима	9086		
део 528	9. Остала директна запосленима и лична примања која се не снагарају зарадом - отпремнице, јубиларне награде, пензије запосленим, стипендије и др.	9087	3.853	3.063
део 529	10. Накнаде трошкова и друга директна последствена и другим физичким лицима која нису запослени	9088		
део 525, 530 и део 54	11. Трошкови запосленима	9089	1.465	6.467
део 525, део 533 и део 54	12. Трошкови запосленима земљишта	9090		
538 и 537	13. Трошкови истраживања и развоја	9091		
982	14. Трошкови премошћу осигурања	9092	1.096	1.250

Група рачуна, рачун	ОПИС	Одн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
553	15. Трошкован платниг промета	9093	583	619
554	16. Трошкован кланарина	9094	2.607	3.694
555	17. Трошкован пореза и наклада	9095	1.753	3.712
556	18. Трошкован допринос	9096		
део 579	19. Расходи за хуманитарне, научне, верске, културне, здравствене, образовне и за спортско начине, као и за заштиту човјекове средине	9097		
	20. Контролни збир (9079 + 9080 + 9081 + 9082 + 9083 + 9084 + 9085 + 9086 + 9087 + 9088 + 9089 + 9090 + 9091 + 9092 + 9093 + 9094 + 9095 + 9096 + 9097)	9098	429.783	346.859

IX. РАСХОДИ КАМАТА

носи у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ОПИС	Одн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 56 (део)	1. Камате по кредитима и зајмовима од пословних банака у земљи	9100		
	2. Камате по основу финансијског лизинга у земљи	9100		
	3. Камате по основу зајмова од других небанкарских предузећа и заједница у земљи	9101		
	4. Камате по основу картица од вредности	9102		
	5. Заложне камате	9103		
	6. Камате по основу краткорочних и дугорочних кредита у иностранству	9104		
	7. Контролни збир (9099 + 9100 + 9101 + 9102 + 9103 + 9104)	9105		

X. ДРУГИ ПРИХОДИ

носи у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ОПИС	Одн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
640	1. Приходи од пренеја, субвенција, дотација, ризика, компензација и повраћаја порезних давања	9106	417.042	333.546
641	2. Приходи по основу условљених донација	9107		
65	3. Други пословни приходи	9108	43.056	41.631
део 658	4. Приходи од запустјелих земаљишта	9109		
651	5. Приходи од чланарина	9110	8.391	9.567
део 660, део 661 и део 669	6. Приходи по основу дивиденди и учешћа у добитку	9111		
	7. Контролни збир (9106 + 9107 + 9108 + 9109 + 9110 + 9111)	9112	468.429	384.744

XI. ПРИХОДИ ОД КАМАТА

износи у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ОПИС	См. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 66 (дел)	1. Камате по депозитима у пословним (банкарним) установама	9113		
	2. Камате по основу датих кредита и зајмова у земљи	9114		
	3. Камате по основу хартија од вредности	9115		
	4. Затежене камате	9116		
	5. Камате по основу датих кредита и зајмова у иностранству	9117		
	6. Контролни збир (9113 + 9114 + 9115 + 9116 + 9117)	9118		

XII. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

износи у хиљадама динара

ОПИС	См. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Обавезе за акције (према годишњем обрачунају акција)	9119		
2. Обрачунате царине и друге увозне дажбине (укупан годишњи износ према обрачунају)	9120		
3. Капиталне субвенције и друга државна додјелљивања за награду и набавку основних средстава и нематеријалне имовине	9121		
4. Државно додјелљивање за премошће, регрес и покривање текућих трошкова пословања	9122		
5. Остала државна додјелљивања	9123		
6. Примљене донације из иностранства и друга бестраначка средства у новцу или натурали од иностраних правних и физичких лица	9124		
7. Лична примана предузетника из нето добита (попуњавају само предузетници)	9125		
Контролни збир (9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123 + 9124 + 9125)	9126		

XIII. БРУТО ПОТРАЖИВАЊА ЗА ДАТЕ КРЕДИТЕ И ЗАЈМОВЕ, ПРОДАТЕ ПРОИЗВОДЕ, РОБУ И УСЛУГЕ И ДАТЕ АВАНСЕ И ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

Износ у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ	Одн. до АОП	Бруто	Исправна вредност	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
230 (део), 231 (део), 232 (део), 234 (део)	1. Краткорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетима	9127			
043 (део), 045 (део), 050 (део), 053 (део), 053 (део)	2. Дугорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетима	9128			
	3. Продате производа, робе и услуге и дати аванси (9130 + 9131 + 9132)	9129			
017 (део), 025 (део), 038 (део), 062 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 169 (део), 202 (део), 204 (део)	3.1. Продате производа, робе и услуге и дати аванси физичким лицима и предузетима	9130			
017 (део), 025 (део), 038 (део), 062 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 169 (део), 202 (део), 204 (део)	3.2. Продате производа, робе и услуге и дати аванси државним органима и институцијама	9131			
017 (део), 025 (део), 038 (део), 062 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 169 (део), 202 (део), 204 (део)	3.3. Продате производа, робе и услуге и дати аванси органима и институцијама локалне самоуправе	9132			
	4. Друга потраживања (9134 + 9135 + 9136)	9133	128		128
206 (део), 221 (део), 228 (део)	4.1. По потраживања од физичких лица и предузетима	9134			
206 (део), 222 (део), 223 (део), 224 (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.2. По потраживања од државних органа и институција	9135	128		128
206 (део), 222 (део), 224 (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.3. По потраживања од органа и институција локалне самоуправе	9136			

У _____
 дана _____ 20____ године



Образац прописан Правилником о садржини и форми обрадака финансијских извештаја и садржини и форми обрадака Статистичког извештаја за привредну делатност, здружене и предузетнице („Службени гласник РС“ бр. 89/2023).

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2024. ГОДИНУ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ДРУШТВУ

Пословно име: Спортско привредно друштво „Раднички“ доо Крагујевац

Статус: Активно привредно друштво

Матични број: 07150717

ПИБ: 101319151

Правна форма: Друштво са ограниченом одговорношћу

Седиште: ул. Града Сирена бр. 15 у Крагујевцу

Оснивач: Град Крагујевац

Датум оснивања: 15.06.2017. године

Скраћено пословно име: СПД „Раднички“ доо Крагујевац

Шифра делатности и претежна делатност: 9312 - делатност спортских клубова

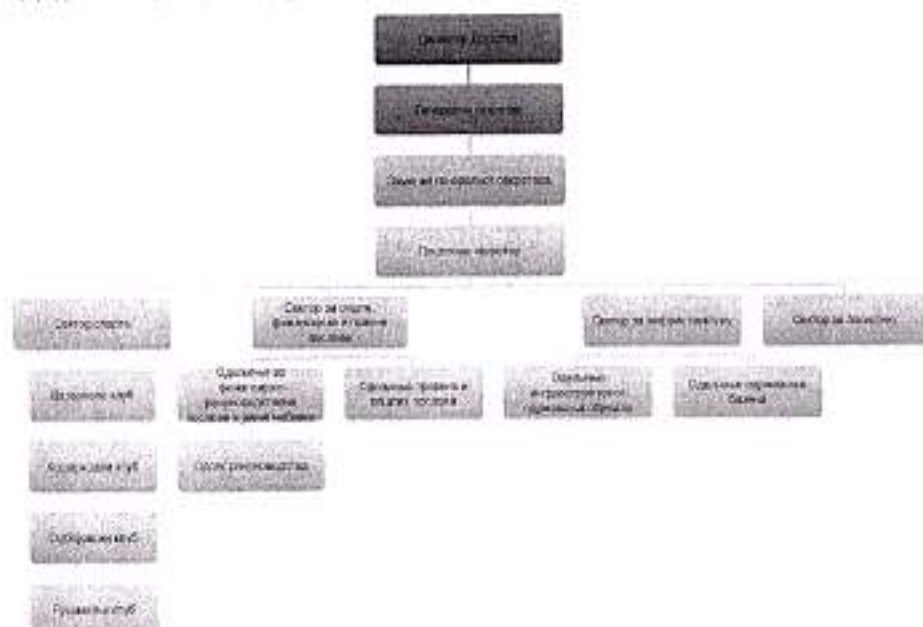
Просечан број запослених у Друштву за 2024. годину: 75

Уписан и уплаћен новчани капитал Друштва: 500 РСД

Рачуноводствена регулатива: МСФИ за МСП

У складу са чланом 21. Закона о ревизији („Службени гласник РС“, 62/2013) и Закона о рачуноводству („Службени гласник РС“ бр. 62/13) Друштво је разврстано у мало правно лице.

Илустрација 1 Основна организациона структура Друштва



Одлуком оснивача Града Крагујевца од 12.02.2019. године, Спортско привредно друштво Одбојкашки клуб „Раднички“ доо Крагујевац постаје Спортско привредно друштво „Раднички“ доо Крагујевац, када поред своје основне делатности спортских клубова, друштво започиње и обављање делатности спортских објеката. У наредном периоду долази до припајања различитих грана спорта, односно СПД „Раднички“ постаје матична кућа РК „Раднички“, КВК „Раднички“, ЖКК „Раднички“ и КК „Раднички“.

На 11. седници Скупштине Друштва одржаној 15.07.2019. године усвојена је одлука о статусној промени припајања где се одобрава припајање Спортског привредног друштва „Рукометног клуба Раднички 1964“ доо Крагујевац уз Спортско привредно друштво Крагујевачки „Ватерполо клуб Раднички“ доо Крагујевац као друштва преносиоца и Спортско привредног друштва „Раднички“ доо Крагујевац као друштва стицалоца. У октобру исте године, тачније 18.10.2019. године на 14 седници Скупштине Друштва, усвојена је још једна одлука о статусној промени припајања којом Спортско привредно друштво „Крагујевачки кошаркашки клуб Раднички“ доо Крагујевац уз Спортско привредно друштво „Женски кошаркашки клуб Раднички“ доо Крагујевац као друштва преносиоци, припајају Спортско привредном друштву „Раднички“ доо Крагујевац као друштву стицалоцу.

Поред спортских клубова који су Друштву приступили статусном променом, Спортско привредно друштво „Раднички“ доо обухвата и објекте и купалишта која су му поверена на одржавање и управљање. У наведене објекте спадају: „СББ хала

Језеро", Спортска хала „Гордана Гоца Богојевић", Центар за спорт и рехабилитацију особа са инвалидитетом „Искра", Кутлана, Стрелана, Затворени базени, Отворени базени, Шумаричко језеро, Креативни парк, тениски терени и терени за одбојку на песку у Великом парку, као и „Градска фонтана". На основу Уговора о давању непокретности на коришћење потписаног између Града Крагујевца и Спортско привредног друштва „Раднички" доо број 01-4102 од 26.10.2021. године, Друштву је додељено на коришћење без накнаде 7 станова, у којима ће боравити спортисти, чланови клубова СПД „Раднички" доо Крагујевац.

ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Основе за састављање финансијских извештаја

Финансијски извештаји Друштва су састављени у складу са Законом о рачуноводству (Службени гласник РС, бр. 62/2013) и Законом о ревизији (Службени гласник РС, бр. 62/2013) другим рачуноводственим прописима који се примењују у Републици Србији.

На основу Закона о рачуноводству, правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са законском и професионалном регулативом, која подразумева Концептуални оквир за финансијско извештавање („Оквир"), Међународне рачуноводствене стандарде („МРС"), односно Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ"), као и тумачења која су саставни део стандарда.

Превод Оквира, МРС, МСФИ и тумачења, издатих од стране Одбора за међународне рачуноводствене стандарде и Комитета за тумачења међународних стандарда финансијског извештавања, утађује се решењем Министра финансија и објављује у Службеном гласнику РС.

Приликом састављања финансијских извештаја Друштво примењује МСФИ за МСП и тумачења која су на снази за годину која се завршава 31. децембра 2024. године.

Презентација финансијских извештаја

Финансијски извештаји су приказани у формату прописаним Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике (Службени гласник РС, бр. 95/2014 и 144/14).

Финансијски извештаји су исказани у хиљадама динара (РСД), осим уколико није другачије наведено. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији. Упоредни подаци приказани су у хиљадама динара (РСД), важећим на дан 31. децембра 2024. године.

Рачуноводствени метод

Финансијски извештаји су састављени по методу првобитне набавне вредности (историјског трошка), осим уколико МСФИ не захтевају другачији основ вредновања на начин описан у рачуноводственим политикама.

ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Правила процењивања – основне претпоставке

Финансијски извештаји су састављени на начелу настанка пословног догађаја (начело узрочности) и начелу сталности пословања.

Према начелу настанка пословног догађаја, пословни догађај се признаје када је настао и укључује се у финансијске извештаје у периоду на који се односи, независно од пријема исплате новца у вези са тим пословним догађајем.

Финансијски извештаји су састављени под претпоставком да ће Друштво да послује у неограниченом временском периоду и да ће да настави са пословањем и у догледној будућности.

Признавање елемената финансијских извештаја

Средство се признаје у билансу стања када је вероватно да ће по основу коришћења средстава будуће економске користи притицати у Друштво и када средство има набавну вредност или цену коштања или вредност која може да се поуздано измери.

Обавеза се признаје у билансу стања када је вероватно да ће одлив ресурса који садржи економске користи проистећи из подмирења садашњих обавеза и када се износ обавеза која ће се подмити може поуздано да измери.

Приход се признаје у билансу успеха када је повећање економских користи повезано са повећањем средстава или смањењем обавеза које могу поуздано да се измере, односно признавање прихода настаје истовремено са признавањем повећања средстава или смањења обавеза.

Расходи се признају у билансу успеха када смањење економских користи које је повезано са смањењем средстава или повећањем обавеза може поуздано да се измери, односно признавање расхода настаје истовремено са признавањем пораста обавеза и смањењем средстава.

Капитал се исказује у складу са финансијским концептом капитала као уложени новац или уложена куповна моћ и представља нето имовину Друштва. Из финансијског

концепта капитала проистиче концепт очувања капитала. Очување капитала мери се номиналним монетарним јединицама – РСД. По овом концепту добитак је зарађен само ако финансијски (или новчани) износ нето имовине на крају периода премашује финансијски (или новчани) износ нето имовине на почетку периода, након укључивања било каквих расподела власницима или доприноса власника у току године.

Прерачунавање страних средстава плаћања и рачуноводствени третман курсних разлика

Пословне промене настале у иностраној валути су прерачунате у динаре по средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза у Србији, који је важио на дан пословне промене.

Средства и обавезе исказане у иностраној валути на дан биланса стања, прерачунати су у динаре по средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза за тај дан.

Нето позитивне или негативне курсне разлике, настале приликом пословних трансакција у иностраној валути и приликом прерачуна позиција биланса стања исказаних у иностраној валути, евидентирају се у корист или на терет биланса успеха.

Немонетарне ставке које се вреднују по принципу историјског трошка израженог у иностраној валути прерачунате су по историјском курсу важећем на дан иницијалне трансакције.

Трошкови позајмљивања

Трошкови позајмљивања се односе на камате и друге трошкове који настају у вези са позајмљивањем средстава. Трошкови позајмљивања који се могу непосредно приписати стицању, изградњи или изради средства (инвестиције) које се оспособљава за употребу, укључују се у набавну вредност или цену коштања тог средства. Остали трошкови позајмљивања признају се као расход периода у коме су настали.

Умањење вредности имовине

На дан сваког биланса стања, Друштво преиспитује књиговодствену вредност своје материјалне и нематеријалне имовине да би утврдило да ли постоје индикације да је дошло до губитка по основу умањења вредности имовине. Уколико такве индикације постоје, процењује се надокнадиви износ средства да би се могао утврдити евентуални губитак. Ако није могуће проценити надокнадиви износ појединог средства, Друштво процењује надокнадиви износ јединице која генерише новац, а којој то средство припада. Надокнадива вредност је нето продајна цена или вредност у употреби, зависно од тога која је виша.

Ако је процењен надокнадиви износ средства (или јединице која генерише новац) мањи од књиговодствене вредности, онда се књиговодствена вредност тог средства умањује до надокнадивог износа. Губици од умањења вредности признају се одмах као расход, осим ако средство претходно није било предмет ревалоризације. У

том случају део губитка, до износа ревалоризације, признаје се у оквиру промена на капиталу.

Нематеријална улагања

Нематеријална улагања се признају само када је вероватно да ће од тог улагања притићи економске користи и када је набавна вредност улагања поуздано мерљива, а обухватају се: улагања у развој, концесије, патенти, франшизе, лиценце, улагања у осталу нематеријалну имовину (у оквиру којих су дугорочно плаћени трошкови закупа, право коришћења државног земљишта). Нематеријална улагања, вреднују се у складу са МСФИ за МСП одељак 18 – Нематеријална имовина осим гудвила. Почетно признавање нематеријалних улагања врши се по набавној вредности.

Обрачун амортизације врши се од дана када је основно средство стављено у употребу. Преиспитивање усвојеног метода амортизације, као и корисног века трајања врши се на крају обрачуноског периода (пословне године) уколико постоје наговештаји да је дошло до значајне промене у односу на претходни период.

Амортизација се обрачунава пропорционалном методом, применом стопа које се утврђују на основу процененог корисног века средстава и које су у складу са Правилником о амортизацији сталних средстава која се признаје за пореске сврхе. На овај начин Друштво је ускладило рачуноводствену са пореском амортизацијом.

Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема се иницијално признају по набавној вредности, односно по цени коштања за средства израђена у сопственој режији. Набавну вредност чини фактурна вредност увећана за све трошкове које се могу директно приписати довођењу ових средстава у стање функционалне приправности.

Опрема се капитализује ако је век њеног коришћења дужи од једне године и ако је њена појединачна вредност већа од вредности прописане пореским прописима.

Накнадна улагања у некретнине, постројења и опрему, која имају за циљ продужење корисног века употреба или повећање капацитета, повећавају књиговодствену вредност.

Након почетног признавања, некретнине, постројења и опрема се књиже по њиховој набавној вредности умањеној за укупну евентуалну акумулирану амортизацију и укупне евентуалне акумулиране губитке због умањења вредности.

Амортизација некретнина, постројења и опреме се обрачунава на вредност некретнина, постројења и опреме на почетку године, односно на набавну вредност опреме стављене у употребу током године, применом пропорционалне методе у току процененог корисног века употребе средстава и уз примену стопа које су у складу са Правилником о амортизацији сталних средстава која се признаје за пореске сврхе. На овај начин Друштво је ускладило рачуноводствену са пореском амортизацијом.

Обрачун амортизације започиње од дана стављања средства у употребу односно од када је основно средство расположиво за коришћење. Амортизационе стопе се могу ревидирати сваке године ради обрачуна амортизације која одражава стварни утрошак ових средстава у току пословања и преостали намеравани век њиховог коришћења.

Средство се искњижава из евиденције у моменту отуђења или уколико се не очекују будуће економске користи од употребе тог средства. Добици или губици по основу продаје или отписа средства (као разлика између нето продајне вредности и књиговодствене вредности) признају се у билансу успеха одговарајућег периода.

Сва имовина која је Друштву додељена на коришћење од стране оснивача евидентира се ванбилансно.

Залихе

Залихе се вреднују по набавној вредности, односно цени коштања, увећаној за укалкулисану маржу и укалкулисани пдв приликом израде калкулације продајне цене. На крају сваке пословне године ради се попис залиха робе који се усклађује са робним и финансијским пословањем.

Финансијски инструменти

Класификација финансијских инструмената

Финансијска средства укључују дугорочне финансијске пласмане, потраживања и краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте. Друштво класификује финансијска средства у неку од следећих категорија: средства по фер вредности кроз биланс успеха, инвестиције које се држе до доспећа, кредити (зајмови) и потраживања и средства расположива за продају. Класификација зависи од сврхе за коју су средства стечена. Руководство Друштва утврђује класификацију финансијских средстава приликом иницијалног признавања.

Финансијске обавезе укључују дугорочне финансијске обавезе, краткорочне финансијске обавезе, обавезе из пословања и остале краткорочне обавезе.

Метод ефективне камате

Метод ефективне камате је метод израчунавања амортизоване вредности финансијског средства или финансијске обавезе и расподеле прихода од камате и расхода од камате током одређеног периода. Ефективна каматна стопа је каматна стопа која дисконтује будуће готовинске исплате или примања током очекиваног рока трајања финансијског инструмента или где је прикладно, током краћег периода на нето књиговодствену вредност финансијског средства или финансијске обавезе.

Готовина и готовински еквиваленти

Под готовином и готовинским еквивалентима подразумевају се новац у благајни, средства на текућим и девизним рачунима као и краткорочни депозити до три месеца које је могуће лако конвертовати у готовину и који су предмет ниског ризика од промене вредности.

Кредити (зајмови) и потраживања

Потраживања од купаца, кредити (зајмови) и остала потраживања и пласмани са фиксним или одређивим плаћањима која се не котирају на активном тржишту, класификују се као потраживања и кредити (краткорочни зајмови) и потраживања.

Кредити и потраживања вреднују се по амортизованој вредности, применом методе ефективне камате, након умањења вредности по основу обезвређења. Приход од камате се признаје применом метода ефективне камате, осим у случају краткорочних потраживања, где признавање прихода од камате не би било материјално значајно.

Умањења вредности финансијских средстава

На дан сваког биланса стања Друштво процењује да ли постоје објективни докази да је дошло до умањења вредности финансијског средства или групе финансијских средстава (осим средстава исказаних по фер вредности кроз биланс успеха). Обезвређење финансијских средстава се врши када постоје објективни докази да су, као резултат једног или више догађаја који су се десили након почетног признавања финансијског средства, процењени будући новчани токови средстава бити измењени.

Обезвређење (исправка вредности) потраживања врши се индиректно за износ доспелих потраживања која нису наплаћена у периоду од 365 дана од датума доспећа за плаћање, а директно ако је немогућност наплате извесна и документована. Промене на рачуну исправке вредности потраживања евидентирају се у корист или на терет биланса успеха. Наплата отписаних потраживања укључује се у билансу успеха као остали приход.

Остале финансијске обавезе

Остале финансијске обавезе, укључујући обавезе по кредитима, иницијално се признају по фер вредности примљених средстава, умањене за трошкове трансакције.

Након почетног признавања, остале финансијске обавезе се вреднују по амортизованој вредности коришћењем метода ефективне камате. Трошак по основу камата се признаје у билансу успеха обрачуноског периода.

Порез на добитак

Текући порез

Порез на добитак представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са прописима о опорезивању Републике Србије. Коначни износ обавезе пореза на добитак утврђује се применом пореске стопе од 15% на пореску основицу утврђену у пореском билансу Друштва. Пореска основица приказана у пореском билансу укључује добитак приказан у званичном билансу успеха који се коригује за сталне разлике које су дефинисане прописима о опорезивању порезом на добит Републике Србије.

Одложени порез

Одложени порез на добитак се обрачунава коришћењем методе утврђивања обавеза према билансу стања, за привремене разлике произашле између књиговодствене вредности средства и обавеза у финансијским извештајима и њихове одговарајуће пореске основнице коришћене у израчунавању опорезивог добитка. Одложене пореске обавезе се признају за све опорезиве привремене разлике, док се одложена пореска средства признају у мери у којој је вероватно да ће опорезиви добити бити расположиви за коришћење одбитних привремених разлика.

Одложени порез се обрачунава по пореским стопама за које се очекује да ће се примењивати у периоду када се средство реализује или обавеза измирује. Одложени порез се евидентира на терет или у корист биланса успеха, осим када се односи на позиције које се евидентирају директно у корист или на терет капитала, и у том случају се одложени порез такође распоређује у оквиру капитала.

Примања запослених

Порези и доприноси на зараде и накнаде зарада

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Друштво је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе за запослене на терет послодавца у износима обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Друштво је, такође, обавезно да од бруто плата запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Доприноси на терет послодавца и доприноси на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

Отпремнине

У складу са Правилником о раду, Друштво има обавезу да запосленом исплати отпремнину приликом одласка у пензију, као и приликом престанка радног односа услед технолошких, организационих и економских промена. Износ отпремнине исплаћује се у складу са Правилником раду и одређен је у висини законског минимума који је прописан Законом раду.

Друштво врши свеобухватну актуарску процену потребну за израчунавање обавезе по основу отпремнина приликом одласка запослених у пензију. Приликом обрачунавања резервисања не узимају се у обзир претпоставке mortalитета и флукуације запослених. Настали актуарски добити/губити настали приликом поновне процене резервисања приликом одласка запослених у пензију или на основу добровољног престанка радног односа признају се у оквиру добитка или губитка, односно биланса успеха.

Јубиларне награде

Поред тога, Друштво у складу са Правилником о раду и Законом о раду може исплатити запосленом и јубиларну награду за 10, 20, 30 и 40 година непрекидног рада у Друштву уколико се за то обезбеде средства.

Износ јубиларне награде за непрекидан рад код Послодавца се одређује по следећим критеријумима:

- за 10 година рада 50% просечне месечне зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику;
- за 20 година рада једну просечну месечну зараду исплаћену у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику;
- за 30 година рада 1 и по просечну месечну зараду исплаћену у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику;
- за 40 година рада 2 просечне месечне зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику.

Јубиларна награда из става 1. и 2. овог члана исплатиће се у месецу у ком се стиче и право.

Приходи и расходи

Приходи од продаје робе, производа и извршених услуга признају се у билансу успеха под условом да су сви ризици и користи прешли на купца. Приходи од продаје се евидентирају у моменту испоруке робе и производа или извршења услуге. Приходи се исказују по фактурној вредности, умањеној за одobreне попусте и порез на додату вредност.

Расходи се обрачунавају по начелу узрочности прихода и расхода.

ЗНАЧАЈНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ (МСФИ за МСП одељак 10 – Рачуноводствене политике, процене и грешке)

Састављање финансијских извештаја захтева од руководства Друштва да врши процене и утврђује претпоставке које могу да имају ефекта на презентоване вредности средстава и обавеза и обелодањивање потенцијалних потраживања и обавеза на дан састављања финансијских извештаја, као и прихода и расхода у току извештајног периода. Ове процене и претпоставке су засноване на претходном искуству, текућим и очекиваним условима пословања и осталим расположивим информацијама на дан састављања финансијских извештаја. Стварни резултати могу да се разликују од процењених износа.

Најзначајнија подручја која од руководства захтевају вршење процене и доношење претпоставки представљена су у даљем тексту:

Корисни век некретнина, постројења и опреме

Друштво процењује преостали корисни век некретнина, постројења и опреме на крају сваке пословне године. Процена корисног века некретнина, постројења и опреме је заснована на историјском искуству са сличним средствима, као и предвиђеним технолошким напретком и променама економских и индустријских фактора.

Уколико се садашња процена разликује од претходних процена, промене у пословним књигама Друштва се евидентирају у складу са МСФИ за МСП одељак 10 - „Рачуноводствене политике, процене и грешке“. Ове процене могу да имају значајне ефекте на књиговодствену вредност некретнина, постројења и опреме као и на износ амортизације текућег обрачуноског периода.

Умањење вредности имовине

На дан биланса стања, Друштво врши преглед књиговодствене вредности материјалне и нематеријалне имовине и процењује да ли постоје индикације за умањење вредности неког средства. Приликом процењивања умањена вредности, средства која готовинске токове не генеришу независно додељују се одговарајућој јединици која генерише новац. Накнадне промене у додељивању јединици која генерише новац или у времену новчаних токова могу да утичу на књиговодствену вредност односне имовине.

Исправка вредности потраживања

Исправка вредности сумњивих и спорних потраживања је извршена на основу процењених губитака услед немогућности купаца да испуне своје обавезе у року који прелази рок толеранције наплативости потраживања. Процена руководства је заснована на старосној анализи потраживања од купаца, историјским отписима, кредитној способности купаца и променама у постојећим условима продаје. Ово укључује и претпоставке о будућем понашању купаца и очекиваној будућој наплати. Промене у условима пословања, делатности или околностима везаним за одређене купце могу да имају за последицу корекцију исправке вредности сумњивих и спорних потраживања обелодањене у приложеним финансијским извештајима.

Судски спорови

Приликом одмеравања и признавања резервисања и утврђивања нивоа изложености потенцијалним обавезама које се односе на постојеће судске спорове руководство Друштва доноси одређене процене. Ове процене су неопходне ради утврђивања вероватноће настанка негативног исхода и одређивања износа неопходног за коначно судско поравнање. Услед инхерентне неизвесности у поступку процењивања, стварни губици могу да се разликују од губитака иницијално утврђених проценом. Због тога се процене коригују када Друштво дође до нових информација, углавном уз подршку интерних стручних служби или спољних саветника. Измене процена могу да у значајној мери утичу на будуће пословне резултате.

1. НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА

у хиљадама динара

Остала нематеријална улагања

Укупно

Нето садашња вредност на дан 31.12.2023. године:	133
Почетно стање на дан 01.01.2024. године:	133
Повећања у току године:	0
- Набавке у току године:	0
Смањење у току године: ;	14
- Амортизација на крају године	14
Нето садашња вредност на дан 31.12.2024. године:	119

2. НЕКРЕТНОСТИ И ОПРЕМА

у хиљадама динара

Постројења и опрема

Укупно

Нето садашња вредност на дан 31.12.2023. године:	257.819
Почетно стање на дан 01.01.2024. године:	257.819
Повећања у току године:	1.774
- Набавке опреме у току године:	1.774
Смањење у току године:	10.652
- Амортизација на крају године:	10.594
- Расходовање опреме:	58
Нето садашња вредност на дан 31.12.2024. године:	248.941

У току године извршена је набавка следећих непокретности и опреме:

- компјутерска и остала електронска опрема у износу од 828.088 динара;
- опрема за текуће одржавање и остала опрема за непроизводне делатности у износу од 946.180 динара.

Амортизација некретнина, постројења и опреме израчуната је применом пропорционалне методе и ефекти су евидентирани у оквиру расхода. Укупна вредност непокретне и покретне имовине, односно некретнина, опреме и нематеријалних улагања на класи нула (0), евидентирана у пословним књигама Друштва по књиговодственој (садашњој) вредности на дан 31.12.2024. године износи 249.060.409 динара.

3. ЗАЛИХЕ

у хиљадама динара

31. децембра 2024.

31. децембра 2023.

Залихе робе	950	320
а) залихе робе	950	320

Друштво на дан 31.12.2024. године има исказане залихе у укупном износу од 950 хиљада динара и исте се односе на залихе робе и пића.

у хиљадама динара

31. децембра 2024.

31. децембра 2023.

Плаћени аванси за добра и услуге	0	209
----------------------------------	---	-----

у хиљадама динара

Друштво на дан 31.12.2024. године нема евидентираних плаћених аванса за добра и услуге у земљи и иностранству.

4. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ

у хиљадама динара

31. децембра 2024.

31. децембра 2023.

Купци у земљи и иностранству	14.173	8.601
------------------------------	--------	-------

Врста потраживања	Вредност потраживања	Исправка вредности потраживања	Укупна потраживања
1	2	3	4
Купци у земљи	13.370	0	13.370
Купци у иностранству	803	0	803
Нето потраживања	14.173	0	14.173

Потраживања по основу продаје односе се на ненаплаћена потраживања из продаје на дан биланса. Друштво на дан биланса нема исправке вредности потраживања из разлога што су сва потраживања реална и очекује се њихова наплата у предстојећем периоду.

5. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

у хиљадама динара

31. децембра 2024.

31. децембра 2023.

Потраживања од запослених	5	5
Потраживања од државних органа и организација	128	105
Потраживања за аконтације на порез на добитак	106	112
Потраживања за накнаде зарада које се рефундирају	134	8
Остала краткорочна потраживања	3	0
ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА:	376	230

6. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

у хиљадама динара

	31. децембра 2024.	31. децембра 2023.
1. Краткорочни зајмови у земљи	0	0
КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0	0

Друштво на дан 31.12.2024. године нема евидентиране краткорочне финансијске пласмане из разлога што су исти отписани још још током 2021. године након што су испуњени адекватни услови и приложена веродостојна документација.

7. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

у хиљадама динара

	31. децембра 2024.	31. децембра 2023.
1. Пословни рачуни Друштва	13.445	800
2. Динарска благајна	41	68
УКУПНО (1+2)	13.486	868

8. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

у хиљадама динара

	31. децембра 2024.	31. децембра 2023.
Потраживања за више плаћен порез на додату вредност	935	14.194
УКУПНО	935	14.194

Друштво на дан биланса има потраживање за више плаћен порез на додату вредност, настало као резултат континуирано већег претходног него обрачунаог пдв-а.

9. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

у хиљадама динара

	31. децембра 2024.	31. децембра 2023.
1. Потраживања за нефактурисани приход	0	33.542
2. Остала активна временска разграничења	83	6.754
УКУПНО	83	40.296

Активна временска разграничења евидентирана су у вези са обрачунаним пдв-ом по основу примљених авансних уплата и издатих авансних рачуна.

10. КАПИТАЛ

Друштво на дан 31.12.2024. године има у својим пословним књигама евидентиран уписан и уплаћен основни капитал Друштва у износу од 500 динара, као и неновчани унети капитал у износу од 244.296.265 динара. Наведени неновчани капитал је евидентиран у пословним књигама Друштва након преноса покретне и непокретне имовине у својину Друштва од стране Оснивача. Власник капитала је град Крагујевац. Током 2024. године извршена је неопходна корекција губитка из претходног периода у износу од 16.771 хиљаде динара.

11. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ

у хиљадама динара

	31. децембра 2024.	31. децембра 2023.
1. Обавезе за примљене позајмице	0	0
2. Остале краткорочне обавезе	465	424
УКУПНО (1+2)	465	424

Остале краткорочне обавезе односе се на друге обавезе настале у вези са статусним променама Друштва, као и на друге обавезе у вези са запосленима.

12. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

у хиљадама динара

	31. децембра 2024.	31. децембра 2023.
1. Обавезе по примљеним авансима и депозитима	899	40.707
2. Обавезе према добављачима	23.551	43.940
3. Остале обавезе из пословања	3	3
УКУПНО (1+2+3)	24.453	84.650

Обавезе из пословања односе се на све неизмирене обавезе према добављачима на дан биланса, као и на обавезе по примљеним авансима и депозитима. У структури неизмирених обавеза према добављачима највеће учешће заузимају обавезе за комуналне услуге.

13. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

у хиљадама динара

	31. децембра 2024.	31. децембра 2023.
I ОБАВЕЗЕ ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	14	14
I.Обавезе из комисионе продаје	14	14
II ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ЗАРАДА И НАКНАДА	8.788	7.664

1. Нето обавезе по основу зарада и накнада зарада	5.482	4.854
2. Обавезе за порезе и доприносе на зараде и накнаде зарада на терет запосленог	2.091	1.766
3. Обавезе за порез и доприносе на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	1.129	990
4. Обавезе за бруто накнаде зарада које се рефундирају	86	5
5. Остале обавезе	0	49
III ДРУГЕ ОБАВЕЗЕ	43.960	15.397
1. Обавезе по основу накнада физ.лица ван радног односа и остали лични расходи запослених	43.960	15.397
ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (I+II+III)	52.762	23.075

Обавезе из специфичних послова односе на обавезе које Друштво има на дан биланса по основу продаје туђе (комисионе) робе.

Обавезе по основу зарада и накнада зарада односе се на обавезе за неисплаћене децембарске нето зараде запослених евидентираних на дан биланса, као и на припадајуће порезе и доприносе на терет запослених и доприносе на терет послодавца по том основу.

Обавезе по основу накнада физичких лица ван радног односа и осталих личних расхода запослених односе се на све неизмирене нето накнаде према свим физичким лицима ангажованих по основу уговора ван радног односа (спортисти, лица по основу уговора о делу...), као и на неизмирене остале личне расходе запослених (превоз запослених).

14. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ

у хиљадама динара

	31. децембра 2024.	31. децембра 2023.
1. Обавезе за порез на добитак	102	115
2. Обавезе за остале порезе и доприносе	7.381	4.007
ОБАВЕЗЕ за остале порезе, доприносе и друге дажбине	7.483	4.122

Обавеза за порез на добитак утврђује се у пореском билансу за правна лица у складу са Законом о порезу на добит правних лица. Друштво је за 2024. годину утврдило порез на добит у износу од 102.540 динара.

Обавезе за остале порезе и доприносе односе се на све неизмирене обавезе на дан биланса за порезе и доприносе свих лица ангажованих ван радног односа (спортисти, уговори о делу...), које кореспондирају са неизмиреним обавезама по основу нето накнада наведених лица.

15. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

у хиљадама динара

	01.01-31.12.2024.	01.01-31.12.2023.
1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	6.741	2.598
2. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем и ино-тржишту	36.000	31.536
3. Приходи од активирања учинака и робе	12	17
4. Приходи од премија, субвенција, дотација, донација	417.042	333.647
5. Други пословни приходи (закупнине и чланарине)	43.056	41.631
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1+2+3+4+5)	502.851	409.429

Приходи од продаје робе односе се на се на приходе које Друштво остварује продајом робе из својих бутика, као и продајом пића из својих кафића. Приходи од продаје услуга односе се на приходе које Друштво остварује по основу коришћења објеката додељених на коришћење од стране Оснивача, као и продаје улазница (приходи од продаје улазница за отворене и затворене базена, кутлану, авантура паркове, стрелану и остале објекте, продаје улазница од утакмица, продаје рекламног простора...). Приходи од премија, субвенција и донација односе се на приходе које Друштво остварује по основу уплаћених субвенција од стране Оснивача, као и по основу донација које клубови у оквиру Друштва добијају од стране надлежних савеза, као и приватних фирми. Други пословни приходи односе се на приходе од закупнина које Друштво остварује издавањем термина у спортским халама и купалиштима осталим спортским удружењима и привредним друштвима, као и од чланарина, које уплаћују млађи чланови наших спортских селекција.

16. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ

у хиљадама динара

	01.01-31.12.2024.	01.01-31.12.2023.
1. Трошкови набавне вредности робе	3.163	1.609
НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	3.163	1.609

Трошкови набавне вредности продате робе односе се на трошкове набавне вредности продате робе и пића у оквиру Друштва.

17. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ

у хиљадама динара

	01.01-31.12.2024.	01.01-31.12.2023.
1. Трошкови осталог (режијског) материјала	10.283	7.769
2. Трошкови горива и енергије	61.734	68.722
3. Трошкови резервних делова	0	5
4. Трошкови једнократног отписа адита и инвентара	52	30
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ	72.069	76.526

Трошкови осталог материјала односе се углавном на трошкове материјала за одржавање објеката додељених Друштву на коришћење од стране Оснивача, као и на трошкове базенске хемије за наша купалишта (отворене и затворене базене). Трошкови горива и енергије односе на трошкове комуналних услуга објеката, из разлога што је Друштво задужено да управља објектима и подмирује све комуналне трошкове које објекти изискују. Трошкови резервних делова и отписа алата и инвентара односе се на све делове, алат и инвентар набављен у оквиру Друштва у циљу квалитетнијег управљања објектима.

18. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ

у хиљадама динара

	01.01-31.12.2024.	01.01-31.12.2023.
1. Трошкови зарада и накнада (брutto)	85.189	72.268
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зараде на терет послодавца	12.906	10.953
3. Трошкови накнада по уговору о делу	4.674	4.770
4. Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	232.744	170.786
5. Трошкови накнада директору односно члановима органа управљања и надзора	555	555
6. Остали лични расходи и накнаде	3.853	3.063
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1 до 6)	339.921	262.395

Трошкови бруто зарада и пореза и доприноса на зараде односе на трошкове нето зарада, као и свих припадајућих пореза и доприноса свих лица ангажованих по основу уговора о раду. Просечан број запослених током 2024. године износи 75. Трошкови накнада по уговору о делу односе се на бруто накнаде лица које је Друштво ангажовало за обављање одређених делатности, како у оквиру спортских селекција, тако и на нивоу Друштва у целини, а чије делатности нису предвиђене Правилником о систематизацији. Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора односе накнаде спортиста (уговорне обавезе по основу учешћа у својим такмичењима, накнаде за потпис уговора, премије...), као и на трошкове судија и делегата, смештаја и исхране спортиста. Ови трошкови, као што се види из прилога, заузимају највеће учешће у структури трошкова зарада. Трошкови накнада члановима управљања и надзора односе на бруто накнаде чланова Скупштине Друштва. Остали личне расходи и накнаде односе се на остала примања запослених, која се не сматрају зарадом (превоз запослених, јубиларне награде, солидарне помоћи, отпремнине, дневнице за службени пут...).

19. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА

у хиљадама динара

	01.01-31.12.2024.	01.01-31.12.2023.
1. Трошкови транспортних услуга, пtt и телефона	12.430	17.698
2. Трошкови услуга одржавања	9.819	6.926
3. Трошкови закупа	1.466	2.093

4. Трошкови рекламе и пропаганде	604	1.246
5. Трошкови развоја који се не капитализују	0	0
6. Трошкови осталих услуга	7.747	2.387
ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА (1 до 6)	32.066	30.350

Најзначајнији реализовани трошкови у оквиру трошкова производних услуга су трошкови превоза спортиста, трошкови одржавања објеката додељених на коришћење од стране Града, трошкови закупа физкултурних сала за обављање тренажних процеса, трошкови рекламе и пропаганде у циљу поспешивања пословних прихода, трошкови физичко-техничког обезбеђења на утакмицама наших клубова, као и у циљу очувања објеката којим Друштво управља.

20. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ

у хиљадама динара

01.01-31.12.2024. 01.01-31.12.2023.

1. Трошкови амортизације	10.608	9.770
ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	10.608	9.770

Амортизација некретнина, постројења и опреме се обрачунава на вредност некретнина, постројења и опреме на почетку године, односно на набавну вредност опреме стављене у употребу током године, применом пропорционалне методе у току процењеног корисног века употребе средстава и уз примену стопа које су у складу са Правилником о амортизацији сталних средстава која се признаје за пореске сврхе. На овај начин Друштво је ускладило рачуноводствену са пореском амортизацијом.

21. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

у хиљадама динара

01.01-31.12.2024. 01.01-31.12.2023.

1. Трошкови непроизводних услуга	10.038	8.652
2. Трошкови репрезентације	1.046	1.707
3. Трошкови премије осигурања	1.699	1.250
4. Трошкови платног промета	593	619
5. Трошкови чланарина	2.617	3.694
6. Трошкови пореза	1.753	3.712
7. Остали нематеријални трошкови	17.126	4.997
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ (1 до 7)	34.872	24.631

Највеће учешће у нематеријалним трошковима заузимају трошкови непроизводних услуга, међу којима су доминантни трошкови чишћења и одржавања објеката којима управља Друштво, као и трошкови обештећења по основу трансфера играча, затим трошкови здравствених услуга и лекова и суплемената спортиста, трошкови адвоката и нотара и остали трошкови. Значајно учешће у нематеријалним трошковима имају и трошкови чланарина које клубови плаћају својим надлежним савезима за учешће у лигама. Поред тога, Друштво је током 2024. године имало трошкова репрезентације, трошкове премија осигурања (осигурање имовине, запослених, спортиста.), трошкове платног промета, трошкове републичких и административних такси, као и остале непоменуте нематеријалне трошкове.

22. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ

у хиљадама динара

	01.01-31.12.2024.	01.01-31.12.2023.
1. Расходи камата (према трећим лицима)	2.698	2.446
2. Камате за неблагоприятне плаћене порезе и доприносе	246	110
3. <u>Негативне курсне разлике</u>	30	23
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	2.974	2.579

Расходи камата према трећим лицима односе се на камате из облигационих односа услед неблагоприятних измирења обавеза по основу доспелих фактура.

23. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ

у хиљадама динара

	01.01-31.12.2024.	01.01-31.12.2023.
1. Приходи камата (према трећим лицима)	0	3
2. <u>Позитивне курсне разлике</u>	0	0
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	0	3

Приходи од камата према трећим лицима односе се на камате из облигационих односа услед неблагоприятних измирења потраживања по основу доспелих фактура.

24. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

у хиљадама динара

	01.01-31.12.2024.	01.01-31.12.2023.
1. Приходи од усклађивања вредности <u>потраживања и краткорочних фин. пласмана</u>	0	0
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ	0	0

25. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

у хиљадама динара

	01.01-31.12.2024.	01.01-31.12.2023.
1. Обезвређење потраживања и краткорочних <u>финансијских пласмана</u>	0	0
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ	0	0

26. ОСТАЛИ ПРИХОДИ

	у хиљадама динара	
	01.01-31.12.2024.	01.01-31.12.2023.
1. Остали непоменути приходи	2	396
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	2	396

Остали приходи односе се на приходе од смањења обавеза, приходе од усклађивања обавеза и потраживања, као и остале непоменуте непословне приходе.

27. ОСТАЛИ РАСХОДИ

	у хиљадама динара	
	01.01-31.12.2024.	01.01-31.12.2023.
1. Губици по основу расхоровања опреме	58	1.445
2. Остали непоменути расходи	3.270	31
ОСТАЛИ РАСХОДИ	3.328	1.476

Остали расходи односе се на расходе по основу отписа потраживања чија је ненаплативост документована и/или усклађивања потраживања и обавеза, на расходе по основу мањкова и накнада штета запосленим лицима по основу зарада.

28. НЕТО ДОБИТАК/НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА

	у хиљадама динара	
	01.01-31.12.2024.	01.01-31.12.2023.
1. Расходи по основу исправки грешака из ранијих година које нису материјално значајне	3.478	0
2. Приходи по основу исправки грешака из ранијих година које нису материјално значајне	0	0
Негативан нето ефекат на резултат по основу исправки грешака из ранијег периода	3.478	0
Нето добитак пословања које се обуставља	0	0

Расходи по основу исправки грешака из претходног периода које нису материјално значајне односе се на трошкове из претходних периода који су евидентирани на основу утврђеног прага материјалности грешке у складу са Правилником о рачуноводственим политикама.

29. ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА

	01.01-31.12.2024.	у хиљадама динара 01.01-31.12.2023.
1. Порески расход периода	102	115
2. Одложени порески расходи периода	0	0
ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	102	115

30. ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА

	01.01-31.12.2024.	у хиљадама динара 01.01-31.12.2023.
1. Одложени порески приходи периода	0	0
ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	0	0

31. НЕТО ГУБИТАК

	01.01-31.12.2024.	у хиљадама динара 01.01-31.12.2023.
1. Нето губитак	/	/
НЕТО ГУБИТАК	/	/

32. НЕТО ДОБИТАК

	01.01-31.12.2024.	у хиљадама динара 01.01-31.12.2023.
1. Нето добитак	272	377
НЕТО ДОБИТАК	272	377

33. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ

Судски спорови који се воде пред судовима у Крагујевцу, а где је тужени СПД „Раднички“ доо Крагујевац :

1. Сузана Илић-накнада штете -вредност спора 10.000,00 динара
2. Ђорђе Косанић -захтев за враћање на посао - вредност спора 10.000,00 динара
3. Марко Павловић- уставна жалба -против пресуде враћања на посао
4. Софија Перишић - повреда на базену - вредност спора 180.000,00 динара
5. Анђела Спасојевић - повреда на базену- вредност спора 160.000,00 динара
6. Жика Цековић -тужба за враћање на посао
7. Сузана Васић- повреда на базену -вредност спора-400.000,00 динара
8. Ивица Вукотић - накнада штете-вредност спора 3.750.000,00 динара
9. Софија Павловић- повреда у Креативном парку-вредност спора 800.000,00 динара
10. Ђорђе Јовичић- повреда испред хале Језеро-вредност спора 10.000,00 динара
11. Александар Радовић -повреда на базену -вредност спора 120.000,00 динара
12. Радни спорови:Горан Јововић, Никола Урошевић, Никола Глишовић

Судски спорови који се воде пред судовима у Крагујевцу, а где је тужилац СПД „Раднички“ доо Крагујевац :

1. СУ “Гром”-вредност спора- дуг по основу уговора о закупу - 2.003.125,11 динара

Дата јемства и гаранције

Менице Друштва које су издате домаћим добављачима:

1. ЈП Србијагаас по уговору о снабдевању број AD 5991686,AD 5991687, AD 5991688, AD 5991689, AD 5991690 и AD 5991691
2. ЈП Електропривреда Србије по уговору о потпуном снабдевању по нето обрачуну(Искра, соларни панели) AD 5991682, AD 5991683
3. Фриком - AD 8427809,AD 8427810
4. Телеком -по уговору о спонзорству -AD 1143332

Туђе менице које се налазе у поседу Друштва:

1. Кнез петрол - гориво -AD 2883291
2. Термонитекс - сервисирање горњоника у хали ГТБ- AE 2173997
3. Таурунум обезбеђење доо - одржавање хигијене- AD 0920793
4. Патетинг доо - гасни хлор- AD 4867445
5. АД Електропривреда Србије- електрична енергија- AD 5931301

34. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

Циљеви управљања ризицима финансијских инструмената

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима од којих су најзначајнији тржишни ризик и ризик ликвидности. Финансијски ризици се сагледавају на временској основи и превасходно се избегавају умањењем изложености Друштва овим ризицима.

Друштво не користи никакве финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика на пословање из разлога што такви инструменти нису у широкој употреби, нити постоји организовано тржиште таквих инструмената у Републици Србији.

Тржишни ризик

Друштво је осетљиво на присуство системских ризика који подразумевају ризике економског окружења у оквиру државе, привредне гране и сл. на које Друштво не може да утиче: инфлација, промена пореских прописа, царинских прописа, лимитирање каматних стопа, привредног окружења, конкуренције, сировинске базе и сл. Уколико постоје несистемски ризици, они се идентификују кроз успешност пословања управе Друштва.

Ризик ликвидности

Руководство Друштва управља ризиком ликвидности на начин који му обезбеђује да Друштво у сваком тренутку мора да испуњава све своје доспеле обавезе. Друштво управља ризиком ликвидности одржавајући одговарајуће новчане резерве, праћењем планираних и стварних новчаних токова и одржавањем адекватног односа прилива финансијских средстава и доспећа обавеза. Све евидентирани обавезе имају рочност до годину дана.

35. НАЧЕЛО СТАЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА

Финансијски извештаји су састављени на начелу настанка пословног догађаја (начело узрочности) и начелу сталности пословања.

Према начелу настанка пословног догађаја учинци пословних промена и других догађаја се признају у моменту настанка (а не када се готовина или њен еквивалент прими или исплати). Финансијски извештаји састављени на начелу настанка пословног догађаја (осим Извештаја о токовима готовине) пружају информације не само о пословним променама из претходног периода, које укључују исплату и пријем готовине, већ такође и о обавезама за исплату готовине у будућем периоду и о ресурсима који представљају готовину која ће бити примљена у будућем периоду.

Финансијски извештаји су састављени под претпоставком да ће Друштво да послује у неограниченом временском периоду и да ће да настави са пословањем и у догледној будућности.

36. УСАГЛАШЕНОСТ ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

Потраживања са купцима у земљи на основу ИОС образаца су у потпуности усаглашена. Обавезе са добављачима у земљи на основу ИОС образаца су у потпуности усаглашене.

Извештај сачинио

Стефан Перић



Директор

Славо Рашковић